

Experts in industrial imaging

Die EVK DI Kerschhagl GmbH zählt zu den weltweit innovativsten Anbietern von optischen und induktiven Sensorsystemen zur Sortierung und Qualifizierung von Schüttgut. Zu unseren Kunden zählen führende internationale Unternehmen in der Recycling-, Bergbau- und Lebensmittelindustrie. Wir bieten Ihnen ein kreatives Arbeitsumfeld und die Chance, neue Innovationen mitzugestalten.

Für unser Team suchen wir ab sofort eine(n)

MitarbeiterIn im Bereich Verwaltung (Controlling und Prozess-Management) / Teilzeit

Ihr Aufgabengebiet:

- Erstellung Monatsabschluss, Soll-/Ist-Vergleiche, Forecasts und Abweichungsanalysen
- Weiterentwicklung und Auswertung von KPI's
- Mitwirkung bei der Budgeterstellung
- Abwicklung von Förderprojekten
- Mithilfe bei Jahresabschluss und Inventur
- Unterstützung des Digitalisierungsprozesses
- Weiterentwicklung interner Prozesse

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium (Uni oder FH)
- IT-Affinität
- einschlägige Berufserfahrung
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten und vernetztes Denken
- Zuverlässigkeit und hohes Verantwortungsbewusstsein
- Selbstständige, strukturierte und dokumentierende Arbeitsweise
- Service- und lösungsorientiertes Denken und Arbeiten
- Prozessverständnis
- Erfahrung in den Themen Digitalisierung, Personalverrechnung oder Qualitätsmanagement von Vorteil
- Sehr selbstständige, proaktive und analytische Arbeitsweise und zugleich hohe Umsetzungsorientierung

Gemäß Kollektivvertrag ist für diese Stelle bei einem Beschäftigungsausmaß von 100% (38,5 Stunden) ein Monatsbruttogehalt von mindestens EUR 2.461,-- vorgesehen. Wir bieten jedoch eine marktkonforme Überzahlung je nach Qualifikation und Berufserfahrung, in Kombination mit leistungsabhängigen Bezügen, Gleitzeit, diversen Sozialleistungen und Weiterbildungsmöglichkeiten.



Beschäftigungsart: Teilzeit 20 - 25h/Woche
Vertragsart: unbefristet
Dienstort: Raaba

Wenn Sie Interesse an dieser herausfordernden Tätigkeit mit Entwicklungsmöglichkeit haben, senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. Gehaltsvorstellungen per Email an:

Teresa Kerschhagl
HR
info@evk.biz